

Ogłoszenie

Działając na podstawie Uchwały Rady Gminy Malbork Nr XXXI/287/2013 z dnia 29 listopada 2013 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu

Wójt Gminy Malborka

o g ł a s z a

otwarty konkurs na realizację zadania publicznego w 2019 roku z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Malbork

I. RODZAJ ZADANIA:

1. Konkurs obejmuje wsparcie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie zadań z zakresu rozwoju sportu, służących realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 4 uchwały Rady Gminy Malbork w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu, tj.:

- a) poprawie warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych działających na terenie gminy Malbork ;
- b) osiągnięciu wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych działających na terenie gminy Malbork;
- c) poprawie kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez upowszechnianie rekreacji i aktywnego stylu życia mieszkańców gminy Malbork;
- d) umożliwieniu dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej będących alternatywnym sposobem spędzania wolnego czasu mieszkańcom gminy Malbork;
- e) promocji sportu i aktywnego stylu życia w Gminie Malbork przez mieszkańców Gminy Malbork;
- f) kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Malbork poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach.

2. Udzielona dotacja może być przeznaczona w szczególności na :

- a) realizację programów szkolenia sportowego,
- b) zakup sprzętu sportowego,
- c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach (m.in. pokrycie kosztów wynagrodzenia dla sędziów, wnoszenia opłat startowych i opłat wpisowych związanych z udziałem w zawodach sportowych, uiszczanie należnych opłat na rzecz właściwych związków sportowych, kosztów transportu, zapewnienia ochrony oraz opieki medycznej w trakcie trwania zawodów sportowych),
- d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- e) sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej - jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH W BUDŻECIE GMINY

Na realizację wymienionego w pkt. I zadania w budżecie Gminy zaplanowano środki finansowe w kwocie **25 000,00 zł** (dwadzieścia pięć tysięcy złotych, 00/100)

III. ZASDY PRYZYNAWANIA DOTACJI

1. Zasady przyznawania wsparcia finansowego podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność sportową na obszarze Gminy Malbork, określa Uchwała Rady Gminy Malbork Nr XXXI/287/2013 z dnia 29 listopada 2013 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu.
2. Przez kluby sportowe działające na obszarze Gminy Malbork rozumie się – kluby sportowe, których działalność świadczona jest na rzecz mieszkańców Gminy Malbork, działające na terenie Gminy Malbork lub prowadzą działalność sportową w obiektach gminy

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadania powinny być realizowane w okresie : od dnia podpisania umowy do 30 grudnia 2019 r.
2. Dotacja przyznawana jest w wysokości do 100% całkowitych kosztów zadania.
3. Zadania powinny być wykonywane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i powinny przyczyniać się do realizacji celu publicznego.
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
 - b) aktualny statut,
 - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w ofercie w pkt.IV.1 partnera
 - d) ostatnie sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności podmiotu;
 - e) oświadczenie, że beneficjentami realizowanego zadania będą mieszkańcy Gminy Malbork
 - f) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty
5. W przypadku błędów rachunkowych, pisarskich, braku załącznika Wójt Gminy Malbork wyznacza 3 dniowy termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia i uzupełnienia, o ile nie będzie to powodowało istotnych zmian treści oferty.
6. Oferty, które nie zostały uzupełnione lub zostały złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest do sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania oraz zwrotu niewykorzystanej dotacji w sposób i terminie określonym w umowie.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT :

- 1) Oferty należy składać wyłącznie w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Malbork Nr 14/2018 z dnia 16.02.2018 r.
- 2) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork, pok. Nr 1 (sekretariat) - do dnia **11 marca 2019 roku, do godz. 10.00.**

Wymagany opis koperty:

Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2019 roku z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Malbork

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY:

1. Wszystkie złożone oferty zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Malbork.
2. Oferty złożone na niewłaściwych formularzach zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Wzór formularza oferty stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 14/2018 Wójta Gminy

2

- Malbork z dnia 16 lutego 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego wzoru oferty, wzoru umowy i wzoru sprawozdania w związku realizacją zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Malbork
3. Rozpatrzenie ofert i podpisanie umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zarządzenia Wójta Gminy Malbork Nr 14/2018 z dnia 16.02.2018 r. nastąpi w terminie **do dnia 22 marca 2019 r.** Decyzję o udzieleniu dotacji, w tym o kwocie podejmuje Wójt na podstawie protokołu komisji konkursowej.
 4. Przy ocenie ofert Komisja Konkursowa bierze pod uwagę :
 - a) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 4 uchwały Rady Gminy Malbork w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu,
 - b) możliwość realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji,
 - c) koszty realizacji zadania, w tym wysokość wkładu własnego i z innych źródeł,
 - d) doświadczenie w realizacji tego typu projektu, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków
 - e) atrakcyjność proponowanych działań,
 - f) ilość osób objętych ofertą.
 5. Wykaz klubów sportowych, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację, zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, na stronie internetowej pod adresem: www.gmina.malbork.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przekazanie środków finansowych odbywać się będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem, któremu przyznano dotację.
2. Podmiot, który otrzyma dotację jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 395), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych oraz ocenę prawidłowości rozliczenia kwoty dotacji.
3. Rozliczenie przyznanych środków nastąpi w formie sprawozdania z wykonania zadania, które podmiot będzie zobowiązany złożyć w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania (Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 14/2018 Wójta Gminy Malbork z dnia 16 lutego 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego wzoru oferty, wzoru umowy i wzoru sprawozdania w związku realizacją zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Malbork.
4. Wójt zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.
5. Wójt unieważnia konkurs, jeżeli :
 - a) nie wpłynęła żadna oferta
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu
6. Informację o unieważnieniu lub odwołaniu naboru ofert Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt VI.5
7. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Malbork, ul. Ceglana 7, 82-200 Malbork, pok. Nr 12 lub telefonicznie pod numerem telefonu (55) 647-28-07 wew. 23

Malbork, 15.02.2019 r.

WÓJT
GMINY MALBORK

Marcin Kwiatkowski